**«УТВЕРЖДЕНО»**

Приказом ООО «Нижегородтеплогаз»

от 17.07.2018г. № 170704 - зп

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого запроса предложений**

**№ НТГ-18/07/2018-53зп**

**Предмет открытого запроса предложений:**

Право на заключение договора на выполнение работ по текущему ремонту тепловой сети котельной №43Н на участке от 43ТК3 до 43ТК21, магистрали системы отопления котельной №56 на участке от котельной №56 до т. А г. Дзержинск Нижегородской области, для нужд ООО «Нижегородтеплогаз» (далее – Работы).

**Требования к качеству выполняемых работ, поставляемого товара, оказываемых услуг:**

При производстве работ применять только качественные материалы и оборудование импортного и отечественного производства, прошедшие сертификацию в соответствующих органах РФ.

**Требования к выполняемым работам, поставляемому товару, оказываемым услугам:**

Работы необходимо выполнить в строгом соответствии с действующими ГОСТ, СНиП, ТУ, НПБ, ПЭУ, ППБ, ПУЭ и другими нормативными актами.

**Сроки (периоды), условия и место выполнения работ, поставки товара, оказания услуг**:

В соответствии с условиями и порядком, который определён в проекте Договора на выполнение требуемых Работ (Приложение № 1 к данной документации).

**Перечень, количество, объёмы, требуемых к выполнению работ, поставке товаров, оказанию услуг**:

Определены в Исходных данных (Приложение № 2 к данной документации).

**Сроки и условия оплаты требуемых к выполнению работ, поставке товаров, оказанию услуг**:

В соответствии с условиями и порядком, который определён в проекте Договора на выполнение требуемых Работ (Приложение № 1 к данной документации).

**Начальная (максимальная) цена Договора:**

**3 431 213,44 руб.** (Три миллиона четыреста тридцать одна тысяча двести тринадцать рублей 44 копейки), в том числе НДС 18%.

**Сведения о порядке формирования цены**:

* В предлагаемой Участником закупки (далее – Участник) стоимости выполняемых работ, поставляемых товаров, оказываемых услуг должны быть учтены:
* все требования к выполняемым работам, в соответствии с проектом Договора (Приложение № 1 к данной документации) и Исходными данными (Приложение № 2 к данной документации);
* все виды налогов, сборов и других обязательных платежей, транспортные и командировочные расходы персонала, накладные и прочие расходы, а также все финансовые риски на период их выполнения.
* В предлагаемой Участником стоимости работ, товаров, услуг должны быть учтены все расходы по выполнению определенных действий, получению разрешений и согласований, проведению мероприятий и обеспечению соблюдения условий и т.п., выполнение которых возложено на Подрядчика.
* Стоимость, предлагаемая в заявке Участника к заключению Договора на выполнение работ, поставку товара, оказание услуг, при условии признания его победителем данного открытого запроса предложений (далее – Победитель), останется неизменной на всем протяжении исполнения им обязательств по данному договору.
* В случае применения Участником упрощённой системы налогообложения, Заказчиком, при определении среди Участников наименьшей стоимости работ, товара, услуг будет оцениваться стоимость в Заявке такого Участника с учётом добавления налога на добавленную стоимость, равного 18%.

**Валюта открытого запроса предложений**: российский рубль.

**Требования к содержанию, форме и оформлению Заявки, порядок её предоставления**:

Заявка должна быть подготовлена Участником в строгом соответствии с прилагаемой к данной документации формой (Приложение № 4 к данной документации), при этом условия и порядок ее оформления, а также предоставления определен в инструкции по ее заполнению.

**Место и время подачи Заявок:**

Заявки принимаются контактным лицом, указанным в извещении о проведении открытого запроса предложений, в рабочие дни по адресу Заказчика, с 08час.30мин. до 16час.30мин. с перерывом на обед с 12час. 00мин. до 13час.00мин. (время московское).

|  |
| --- |
| **Дата, время начала и окончания срока подачи Заявок**:  Начало срока подачи заявок **«19» июля 2018г.** в 08 час. 30 мин. (время московское)  Окончание срока подачи заявок **«25» июля 2018г.** в 16 час. 30 мин. (время московское)  **Требования к Участникам закупки**:   * Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника размещения заказа (закупки), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным документацией об открытом запросе предложений. * Участник закупки должен быть зарегистрирован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и иметь соответствующие свидетельства о данной регистрации. * Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки. * Участник закупки – юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации; в отношении участника закупки – индивидуального предпринимателя не должна проводиться процедура прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. * В отношении участника закупки должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства. * Деятельность участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке. * Участник закупки не должен иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято. * Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». * Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». * Участник должен обладать соответствующими производственными мощностями, технологическим оборудованием, финансовыми и трудовыми ресурсами, профессиональной компетентностью для выполнения работ, являющихся предметом закупки. * Участник закупки должен представить в составе Заявки документы, подтверждающие его соответствие установленным требованиям, согласно перечню, указанному в Инструкции по порядку заполнения и предоставления Формы № 1.1 в порядке, предусмотренном в Приложении № 4 к данной документации. * Если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.   **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений документации**:   * Участник вправе направить в адрес Заказчика официальный письменный запрос о разъяснении положений документации, заверенный подписью уполномоченного лица Участника, не позднее, чем за 5 (пять) дней до срока окончания подачи Заявок. Адрес Заказчика указан в извещении о проведении данного открытого запроса предложений; * Разъяснения положений документации размещаются Заказчиком на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления указанных разъяснений, но до истечения срока окончания приема Заявок.   **Место, дата и время вскрытия Заявок**:  г. Нижний Новгород, ул. Ульянова, 10А, офис 311  **«26» июля 2018г.** в 09 час. 00 мин. (время московское)  **Место, дата и время рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок**:  г. Нижний Новгород, ул. Ульянова, 10А, офис 311  **«30» июля** **2018г.** в 13 час. 00 мин. (время московское)  **Место, дата и время подведения итогов открытого запроса предложений:**  г. Нижний Новгород, ул. Ульянова, 10А, офис 311  **«30» июля 2018г.**в 15 час. 00 мин. (время московское)  **Обеспечение Заявки на участие в открытом запросе предложений** предусмотрено в размере не более 5% начальной (максимальной) цены Договора, что составляет – **170 000,00 руб.** (Сто семьдесят тысяч рублей 00 копеек) без НДС.   * Участник закупки в составе своего предложения должен предоставить обеспечение заявки на участие в открытом запросе предложений (далее - Обеспечение заявки). * В качестве обеспечения заявки используются только денежные средства. * Факт внесения Участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки подтверждается платежным поручением (квитанцией). При этом в платежном документе должно быть указано назначение платежа **«Обеспечение заявки для участия в открытом запросе предложений № НТГ-18/07/2018-53зп в сумме 170 000,00 рублей, без НДС»**. * Обеспечение заявки должно быть зачислено на расчётный счет Заказчика, указанный в извещении о проведении данного открытого запроса предложений, не позднее срока окончания подачи Заявок, установленного в данной документации. * Обеспечение заявки возвращается Заказчиком на счёт, указанный Участником закупок в платежном поручении на перечисление данного обеспечения:   - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения открытого запроса предложений или о завершении процедуры открытого запроса предложений без заключения договора по его результатам;  - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве Участником закупки представленной Заявки;  - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок - Участникам закупки, заявки которых получены после срока окончания подачи заявок;  - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола отклонения заявок - Участникам закупки, Заявки которых были отклонены;  - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о подведении итогов открытого запроса предложений - Участникам закупки, которые участвовали в открытом запросе предложений, но не стали победителями;  - победителю открытого запроса предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения с ним Договора;  - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора с Участником закупки, подавшим единственную Заявку, соответствующую требованиям и условиям, предусмотренным документацией по проведению открытого запроса предложений, или Участником закупки, Заявка которого при рассмотрении единственно не была отклонена и соответствует предусмотренным документацией по проведению открытого запроса предложений требованиям;  - единственному Участнику закупки, Заявка которого признана не соответствующей требованиям документации по проведению открытого запроса предложений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня признания открытого запроса предложений несостоявшимся.  **Порядок вскрытия Заявок**:   * Заявки на участие в открытом запросе предложений вскрываются Заказчиком в день, час и месте, указанном в извещении о проведении открытого запроса предложений. * В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок на участие в открытом запросе предложений при условии, что поданные ранее Заявки на участие в открытом запросе предложений таким Участником не отозваны, все Заявки на участие в открытом запросе предложений такого Участника закупки, поданные в отношении данного открытого запроса предложений, не рассматриваются. * Процедура вскрытия заявок оформляется протоколом вскрытия заявок на участие в открытом запросе предложений, который размещается Заказчиком на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания. * В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений не подано ни одной Заявки на участие в открытом запросе предложений, открытый запрос предложений признается несостоявшимся.   При этом Заказчик вправе провести повторный открытый запрос предложений или осуществить прямую закупку (разместить заказ у единственного подрядчика, поставщика, исполнителя).   * Заказчик вправе потребовать от Участников закупки разъяснения положений поданных ими Заявок на участие в открытом запросе предложений. Не допускаются требования, направленные на изменение содержания предложений, включая изменение цены. * В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений подана только одна Заявка на участие в открытом запросе предложений, то такая заявка на участие в открытом запросе предложений вскрывается, проводится ее рассмотрение и оценка в порядке, установленном документацией об открытом запросе предложений.   **Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок**:   * + Заказчик рассматривает Заявки на участие в открытом запросе предложений на соответствие следующим требованиям:   - наличие обеспечения Заявки на участие в открытом запросе предложений, если в документации об открытом запросе предложений установлено данное требование;  - наличие документов, определенных документацией по проведению открытого запроса предложений;  - соответствие предмета Заявки на участие в открытом запросе предложений предмету закупки, указанному в документации по проведению открытого запроса предложений;  - не превышение предложения по цене Договора (работ, являющихся предметом закупки), содержащегося в Заявке на участие в открытом запросе предложений, над начальной (максимальной) ценой предмета открытого запроса предложений (договора), установленной Заказчиком.   * + Заказчиком проводится проверка информации об Участниках закупки, в том числе осуществляется оценка правоспособности, платежеспособности и деловой репутации Участника.   + Заказчик с письменного согласия Участника может исправить очевидные арифметические и грамматические ошибки. Если есть расхождение между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами. Если имеется расхождение между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество, преимущество будет иметь единичная расценка, за исключением случаев, когда, по мнению Заказчика, совершенно очевидно произошла грубая ошибка в постановке знака десятичной дроби в единичной расценке. В таких случаях преимущество будет иметь общая сумма, а единичная расценка должна быть исправлена.   Заказчик вправе не обращать внимания на мелкие недочёты, несоответствия и погрешности, которые не оказывают существенного влияния на условия, предлагаемые Участником и на возможности Участника, связанные с выполнением обязательств по Договору.   * По результатам рассмотрения и проверки информации об Участниках открытого запроса предложений Заказчик вправе отклонить заявку на участие в открытом запросе предложений в следующих случаях:   - отсутствия документов, определенных документацией об открытом запросе предложений, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике открытого запроса предложений или о работах (товарах, услугах), на выполнение (поставку, оказание) которых размещается заказ;  - наличия в таких Заявках на участие в открытом запросе предложений предложения о цене Договора (работ, товаров, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего начальную (максимальную) цену предмета открытого запроса предложений (договора), установленную в документации по проведению открытого запроса предложений;  - отсутствия обеспечения Заявки на участие в открытом запросе предложений, если в документации об открытом запросе предложений установлено данное требование;  - несоответствия Участника открытого запроса предложения требованиям, указанным в настоящей Документации и в п.1.7 Положения «О закупочной деятельности ООО «Нижегородтеплогаз» (дочернего общества ОАО «Газпром Межрегионгаз Нижний Новгород»), в том числе наличия сведений об участнике открытого запроса предложений и (или) его соисполнителе (субподрядчике) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст.5 ФЗ от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  Отклонение заявок на участие в открытом запросе предложений по иным основаниям не допускается.   * В случае принятия решения об отклонении Заявок на участие в открытом запросе предложений Заказчик оформляет такое решение протоколом, в котором должны быть указаны сведения об отклоняемых Заявках на участие в открытом запросе предложений, положения документации по проведению открытого запроса предложений, которым они не соответствуют. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания. * В случае, если на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в открытом запросе предложений принято решение об отклонении всех Заявок на участие в открытом запросе предложений, то открытый запрос предложений признается несостоявшимся. * В случае если документацией по проведению открытого запроса предложений предусмотрено два и более лота, то открытый запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех Заявок на участие в открытом запросе предложений. * В случае если по результатам рассмотрения Заявок на участие в открытом запросе предложений по решению Заказчика только одна Заявка на участие в открытом запросе предложений не была отклонена, то такая заявка на участие в открытом запросе предложений оценивается в порядке, установленном документацией по проведению открытого запроса предложений. * В целях выявления лучших условий исполнения Договора проводится оценка и сопоставление Заявок на участие в открытом запросе предложений, по итогам которых заявки на участие в открытом запросе предложений ранжируются по степени предпочтительности для Заказчика. В случае если Заказчиком было принято решение об отклонении Заявок на участие в открытом запросе предложений, оцениваются только Заявки на участие в открытом запросе предложений, которые не были отклонены.   **Критерии оценки и сопоставления Заявок**:   * Оценка заявок Участников производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных Заказчиком. * При оценке и сопоставлении Заявок Заказчик проводит их ранжирование по степени предпочтительности, учитывая следующие критерии оценки:   - **предложение по цене работ**, являющихся предметом закупки, содержащихся в заявке на участие в открытом запросе предложений участника открытого запроса предложений;  - **квалификация участника** открытого запроса предложений и планируемых им к привлечению соисполнителей (субподрядчиков), в том числе деловая репутация, наличие опыта выполнения работ, являющихся предметом Договора.  Значимость критериев оценки и порядок расчета итогового рейтинга Заявки каждого Участника закупки представлены Заказчиком в Приложении № 3 к данной документации.  **Принятие решения о результатах открытого запроса предложений**:   * На основании результатов оценки и сопоставления Заявок на участие в открытом запросе предложений Заказчик может принять следующие решения:   - о выборе наилучшей Заявки на участие в открытом запросе предложений;  - о проведении процедуры уторговывания Заявок на участие в открытом запросе предложений;  - об отклонении всех Заявок на участие в открытом запросе предложений и признании открытого запроса предложений несостоявшимся;  - об отказе от проведения открытого запроса предложений.   * Решение Заказчика оформляется протоколом о подведении итогов открытого запроса предложений, который размещается на официальном сайте[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания. * Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола о подведении итогов открытого запроса предложений, в письменной форме уведомляет Участника, представившего Заявку на участие в открытом запросе предложений, признанную наилучшей, о результатах открытого запроса предложений.   **Сроки и порядок заключения Договора**:   * Участник, представивший Заявку на участие в открытом запросе предложений, признанную наилучшей, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня получения письменного уведомления от Заказчика должен предоставить Заказчику подписанный им текст Договора на условиях, содержащихся в документации по проведению открытого запроса предложений и Заявке на участие в открытом запросе предложений, признанной наилучшей. Заказчик заключает договор в срок не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения на официальном сайте[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) протокола подведения итогов открытого запроса предложений. * В случае, если Участник, представивший Заявку на участие в открытом запросе предложений, признанную наилучшей, в течении 10 (десяти) дней не представил Заказчику подписанный договор, такой Участник признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора. * В случае, если Участник, представивший заявку на участие в открытом запросе предложений, признанную наилучшей (далее – Победитель), признан Заказчиком уклонившимся от заключения договора, Заказчик должен истребовать обеспечение заявки на участие в открытом запросе предложений и пересмотреть решение об итогах открытого запроса предложений.   **Обеспечение исполнения Договора** – предусмотрено в размере не более 20% начальной (максимальной) цены Договора, что составляет – **650 000,00 руб.** (Шестьсот пятьдесят тысяч рублей 00 копеек), без НДС.   * Победитель открытого запроса предложений либо иное лицо, с которым заключается Договор по итогам проведения открытого запроса предложений, до подписания Договора обязан предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора не позднее чем в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения письменного уведомления от Заказчика о результатах открытого запроса предложений. * Обеспечение исполнения договора должно быть зачислено на расчётный счет Заказчика, указанный в извещении о проведении данного открытого запроса предложений. * Факт внесения Победителем открытого запроса предложений, либо иным лицом, с которым заключается Договор по итогам проведения открытого запроса предложений, денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора подтверждается платежным поручением (квитанцией). При этом в расчетном документе должно быть указано назначение платежа **«Обеспечение исполнения договора по итогам открытого запроса предложений № НТГ-18/07/2018-53зп в сумме 650 000,00 рублей, без НДС»**.   Обеспечение исполнения договора возвращается Заказчиком на расчётный счёт Победителя открытого запроса предложений, либо иного лица, с которым заключен договор по итогам проведения открытого запроса предложений, в течение 3 (трех) банковских дней со дня исполнения условий Договора.  **Исполнение договора, заключенного по результатам закупки**:   * В ходе исполнения договора, заключенного по результатам проведенной закупки, стороны вправе договориться об изменении объема, цены или сроков исполнения договора по сравнению с указанным в документации по проведению закупки и в протоколе о подведении итогов открытого запроса предложений. * Информация об изменении договора с указанием измененных условий не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор размещается Заказчиком на официальном сайте[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). |
| **Дополнительная информация:**   * До истечения срока окончания подачи Заявок Заказчик вправе внести изменения в извещение об открытом запросе предложений и в документацию об открытом запросе предложений, в том числе продлить срок окончания подачи Заявок. Все Участники закупки извещаются Заказчиком об этих изменениях при помощи оперативной связи (телефон, факс, электронная почта). * Изменения, вносимые в извещение об открытом запросе предложений, документацию об открытом запросе предложений размещаются Заказчиком на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае, если указанные изменения размещены на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи Заявок, то срок подачи Заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) внесенных в извещение и документацию об открытом запросе предложений изменений до даты окончания подачи Заявок на участие в открытом запросе предложений такой срок составлял не менее чем 3 (три) дня. |
| * Заказчик имеет право отказаться от проведения открытого запроса предложений до подведения его итогов, а также завершить процедуру открытого запроса предложений без заключения договора по его результатам в любое время, не неся при этом ответственности перед Участниками закупки или третьими лицами за убытки и/ или расходы, понесенные ими в связи с участием в процедуре открытого запроса предложений. * Заказчик обязан направить всем Участникам данного открытого запроса предложений соответствующие уведомления об отказе от проведения данного открытого запроса предложений, а также о завершении процедуры открытого запроса предложений без заключения договора по его результатам, в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения. * Извещения об отказе от проведения открытого запроса предложений, а также о завершении процедуры открытого запроса предложений без заключения договора по его результатам размещается Заказчиком на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия такого решения. |
| * В случае если на дату принятия Заказчиком решения от отказе от проведения открытого запроса предложений будут приняты к рассмотрению и зарегистрированы конверты с Заявками, то данные Заявки будут возвращены таким Участникам в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Заказчиком вышеуказанного решения. |

**Приложения:**

1. Проект договора с Приложением №2 на 6л.
2. Исходные данные:
3. Схема тепловой сети котельной №43Н, участок – 43ТК3-43ТК21 на 1л.
4. Схема магистрали системы отопления котельной №56, участок – котельная №56-т.А на 1л.
5. Локальный ресурсный сметный расчёт № 161/18 на 10л.
6. Локальный ресурсный сметный расчёт № 162/18 на 8л.
7. Критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом запросе предложений на 1л.
8. Форма № 1 «Заявка о подаче предложения». Инструкция по порядку заполнения и предоставления Формы №1 на 13л.

**Лист согласований:**

**Документация подготовлена:**

Инициатор/Организатор закупки

Заместитель начальника отдела

планирования и подготовки ремонта

ООО «Нижегородтеплогаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ишуткин А.О.

**Согласовано:**

Главный инженер

ООО «Нижегородтеплогаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жаднов О.В.

Главный бухгалтер

ООО «Нижегородтеплогаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лабутина Н.И.

Заместитель генерального директора

по экономике и финансам

ООО «Нижегородтеплогаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Верховодова О.А.

Заместитель генерального директора

по общим вопросам

ООО «Нижегородтеплогаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новожилов Е.А.

Юрисконсульт 1 категории

юридической группы

ООО «Нижегородтеплогаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Багрий Н.П.

Начальник ПЭО

ООО «Нижегородтеплогаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Миронова И.М.